WNIOSEK NR ……………

1. Nazwa organu do którego składany jest wniosek ……………………….

……………………………………………………………………………

1. Nazwisko i imię oraz adres składającego wniosek ...................................

……………………………………………………………………………

Wnioskuje o wydanie duplikatu ………………………………………....

(określić: świadectwa, dyplomu, zaświadczenie, legitymacji)

……………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………….

Tarnów, dnia ………………… Podpis osoby składającej wniosek ……………………………

Potwierdzam przyjęcie wniosku ………………………………………

(Imię i nazwisko osoby przyjmującej, stanowisko)

Tarnów, dnia …………… Podpis …………………..